



ÖDENEK TALEP İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

| SORUMLULAR | İŞ AKIŞI | FAALİYET/AÇIKLAMA | DOKÜMAN /KAYIT |
|---|---|-------------------|----------------|
| Bütçe Satınalma Kısmi Zamanlı Öğrenci ve Personel İşleri Şube Müdürlüğü | <p>İhtiyaçlar doğrultusunda E-bütçe sistemi üzerinden kullanılabilir ödenek ve genel bütçe durumu kontrol edilir.</p> | | E-Bütçe |
| Bütçe Satınalma Kısmi Zamanlı Öğrenci ve Personel İşleri Şube Müdürlüğü | <p>Ödenekler yetersiz ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına yazı ile ilgili tertiplere aktarma ya da ekleme talebi iletilir.</p> | | UBYS |
| Bütçe Satınalma Kısmi Zamanlı Öğrenci ve Personel İşleri Şube Müdürlüğü | <p>Ödenek aktarma ya da ekleme işlemi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılır.</p> | | |

| HAZIRLAYAN | KONTROL EDEN | ONAYLAYAN |
|--|--|--|
| İbrahim Özcan Şube Müdürü Kalite Birim Sorumlusu | Fatma Bekci Yurt Müdürü Kalite Birim Sorumlusu | Bayram Kaya Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı |

